



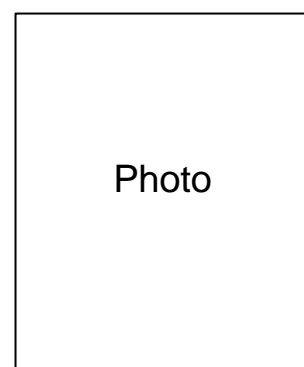
DOSSIER DE CANDIDATURE

A compléter et à retourner à
 SCAENICA
 BP55516
 34071 MONTPELLIER Cedex 03

NOM : _____

PRENOM : _____

Titre de la formation : _____



Cadre réservé à l'administration)	
Enregistrement le	N°
Financement	<input type="checkbox"/> OPCA <input type="checkbox"/> Plan <input type="checkbox"/> Région <input type="checkbox"/> Autre
Convention Prise en charge N°	
Reçue le	
<input type="checkbox"/> Admission sur dossier	<input type="checkbox"/> refus sur dossier
	<input type="checkbox"/> En attente
Convoqué à une réunion de sélection le :	
Résultat :	<input type="checkbox"/> Admis <input type="checkbox"/> Refusé <input type="checkbox"/> En Attente <input type="checkbox"/> Absent
Démission le :	Motif



③ ACTIVITE PROFESSIONNELLE

Période	Etablissement	Emploi occupé
Du .../.../...au.../.../....	_____	_____
Du .../.../...au.../.../....	_____	_____
Du .../.../...au.../.../....	_____	_____
Du .../.../...au.../.../....	_____	_____
Du .../.../...au.../.../....	_____	_____
Du .../.../...au.../.../....	_____	_____
Du .../.../...au.../.../....	_____	_____
Du .../.../...au.../.../....	_____	_____

Expérience professionnelle (en mois et/ou en année)

④ SITUATION A L'ENTREE EN STAGE

? Salarié

Envoyé par l'entreprise

Congé Individuel de formation

Nom et Adresse de l'employeur : _____

Nom de la personne à contacter : _____

 _____



? **Demandeur d'emploi**

Inscrit à l'ANPE depuis le : _____

Indemnisé oui nom

ASSEDIC Autres (à préciser) _____

Si oui la date de fin de l'allocation d'aide au retour à l'emploi

? RMI ? _____

? Autres (à préciser) _____

PIECES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT AU DOSSIER

- Une photo identité (à coller sur la première page)
- Un Curriculum Vitae détaillé
- Une lettre de motivation

Réservé à l'administration

Dossier prise en charge

OPCA : _____

Contact : _____ } _____
 _____ @

- Pièces à envoyer : contenus
 calendrier
 devis

Dates de l'envoi :

Retour :

A _____ le _____

Signature du candidat

